

相手に伝わるプレゼン資料作成

～伝わって、理解してもらい、
決定してもらおう～

開催日

令和6年

6月18日(火)

9:30～16:30

会場

ポリテクセンター和歌山（A棟204教室）

（和歌山県和歌山市園部1276）

対象者

在職者の方（難易度目安：初級～中級）

※事業主様からの指示が必要です。

（事業主の方も受講できます）

定員

15名（最少催行人数6名）

受講料
2,200円/人
（税込）



コースの
ねらい

プレゼンテーションソフトを活用し、相手に伝えたい内容を、よりわかりやすく伝えるためのプレゼン資料作成方法を習得します。

コース内容

- ◆プレゼンテーションソフトの活用
 - ・プレゼンテーションソフトの概要、特徴
 - ・図表の活用、ビジュアル化技法 等
- ◆目的に合わせたスライド作成
 - ・スライドデザインとは
 - ・良いデザインと悪いデザイン 等
- ◆資料提案時のポイント
 - ・各種プレゼンテーション技法
 - ・ターゲットの明確化
 - ・相手に合わせた情報の調整 等

*カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

【講師紹介】

株式会社キャリア・ブレスユー
石川 礼子 氏



IT・OA操作指導歴30年以上の講師
企業をはじめ、団体・官公庁などで、OAソフトを使用した業務効率化の指導には定評がある。職業訓練では、ビジネス能力・資格等の講師を長年務めている。

【受講者の声】

- 知らなかった機能や作り方のコツを学ぶ事が出来た。時間短縮が見込める。
- 資料を作成していく上でまずストーリーを決めていく大切さが分かりました。

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、
「ポリテクセンター和歌山」宛てにFAXでお申込みください。

※ 申込期限：令和6年6月4日（火）

主催：



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター

ポリテクセンター和歌山

生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483 和歌山市園部1276番地

TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241 E-mail：wakayama-seisan@jeed.go.jp

URL：https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html

期限後でも、電話で
ご相談ください。
空きがあればご案内
します。



各種募集コース情報

共催：和歌山商工会議所

受講申込書

FAX 073-461-2241

※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山 生産性センター業務課 行

コース名:相手に伝わるプレゼン資料作成(コース番号:24-016) R6/6/18 開催

会社名		TEL	
		FAX	
所在地 〒			
企業規模(該当箇所を○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~			
業種(該当箇所を○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他			
申込担当者	氏名	部署等	連絡先
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳
			就業状況 (該当に✓) <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他
【この訓練の情報をお知りになった経緯】			
<input type="checkbox"/> 当センターからの案内を見た		<input type="checkbox"/> 当センターのホームページで知った	
<input type="checkbox"/> 和歌山商工会議所からの案内を見た		<input type="checkbox"/> その他(具体的に)	

○申込方法

この申込書をFAXしてください。

(受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。)

○注意事項

- 受講対象者
企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。
- 開講の決定
募集締切日(開講日の2週間前)時点での応募状況により判断します。
なお、申込人数が5名以下の場合は中止といたします。
- 受講料の振込み
令和6年6月13日(木)までに振込をお願いします。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは1週間前後と限られますが、よろしくお願ひします。
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。
- キャンセルの取扱い
開講日の3開庁日を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。
- 受講者の変更
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。
- 事業主等アンケートの実施
訓練の約2か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

○会場のご案内



ポリテクセンター和歌山 (A棟204教室)

(和歌山県和歌山市園部1276)

※無料駐車場有り

○当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。